



COMUNE di CAVENAGO di BRIANZA

SETTORE AFFARI GENERALI
SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE

DECRETO SINDACALE N. 7

OGGETTO: “Conferimento incarico di Responsabile del Settore Finanziario-Entrate e Tributi-Gestione Risorse Umane-Rapporti con le Partecipate (P.O. n. 1) – Conferimento incarico - ad interim - di Responsabile del Settore Affari Generali – Conferimento incarico di Vice-Segretario Comunale – dott. Filippo Maria Proietti”.

IL SINDACO

Premesso che l'art. 50, comma 10, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii. stabilisce che il Sindaco nomina i Responsabili degli Uffici e dei Servizi e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna, secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 del T.U. degli Enti locali, nonché dei rispettivi Statuti e Regolamenti;

Richiamati:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 36 in data 21.03.2019 avente per oggetto: “*Approvazione criteri per l'individuazione, il conferimento e la revoca degli incarichi di Posizione Organizzativa e metodologia di graduazione delle Posizioni – Aggiornamento e integrazione del Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi*”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 57 in data 16.05.2019 con la quale si è provveduto ad istituire l'Area delle Posizioni Organizzative;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 120 in data 14.11.2019 con la quale sono stati approvati il Piano Triennale del fabbisogno di personale 2020/2022 con contestuale ricognizione delle condizioni di sovrannumero e di eccedenza di personale, la dotazione organica, il Piano occupazionale e l'organigramma anno 2020;
- il Decreto Sindacale n. 13 in data 18.11.2019 con il quale è stato conferito al dott. Proietti Filippo Maria, assunto con contratto di lavoro ex art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., l'incarico di Responsabile del Settore Finanziario (Programmazione Economico-Finanziaria-Entrate e Tributi-Gestione Risorse Umane-Rapporti con le Partecipate) – P.O. n. 1 - per un periodo di anni 3 decorrenti dal 18.11.2019;
- il Decreto Sindacale n. 15 in data 18.11.2019 con il quale è stato disposto di nominare Vicesegretario del Comune di Cavenago di Brianza il dott. Proietti Filippo Maria;
- il Decreto Sindacale n. 1 in data 08.01.2020 con il quale sono stati conferiti gli incarichi di Responsabilità di Direzione - P.O. n. 2 e n. 3 per l'anno 2020, come in detto atto;
- il Decreto Sindacale n. 2 in data 17.01.2020 con il quale è stato disposto di conferire, in via provvisoria e fino a nuovo e diverso provvedimento, la responsabilità del Settore Affari Generali rispettivamente e partitamente attribuendo ai soggetti specificatamente nominati:
 - Servizio Segreteria: P.O. n. 1: dott. Filippo Maria Proietti;
 - CED: P.O. n. 2: arch. Michele Giovanni Battel;
 - Servizi Demografici, URP, Protocollo, Archivio, Messi: P.O. n. 3: A.S. dott.ssa Barbara Limonta.

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 27.02.2020 con la quale si è disposto per il trasferimento presso il Comune di Cavenago di Brianza, tramite l'istituto della mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30, comma 2, D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., del dott. Proietti Filippo Maria - Istruttore Direttivo Cat. D1, con decorrenza 1° marzo 2020.

Visti:

- il C.C.N.L. Personale Comparto Funzioni Locali triennio 2016/2018 del 21.05.2018 e, in particolare, l'art. 15;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 90 dell'08.11.2018 e ss.mm.ii.;

d e c r e t a

- 1) Di conferire al dott. Filippo Maria Proietti, dipendente di ruolo del Comune di Cavenago di Brianza dal 1° marzo 2020, in qualità di Istruttore Direttivo Cat. D1, i seguenti incarichi:
 - Responsabile del Settore Finanziario-Entrate e Tributi-Gestione Risorse Umane-Rapporti con le Partecipate (P.O. n. 1);
 - Responsabile – ad interim - del Settore Affari Generali - Servizio Segreteria;
 - Vicesegretario Comunale.
- 2) Di corrispondere al sopracitato Responsabile le retribuzioni di posizione e di risultato sulla base del sistema di pesatura e di valutazione effettuato dal Nucleo di Valutazione.
- 3) Di confermare, in caso di assenza del titolare di P.O., il meccanismo di sostituzione di cui al Decreto Sindacale n. 1 in data 08.01.2020.
- 4) Di trasmettere il presente Decreto Sindacale al Nucleo Indipendente di Valutazione e al Settore Gestione Risorse Umane per gli adempimenti di competenza.
- 5) Di pubblicare il presente Decreto Sindacale all'albo on-line e sul Sito comunale nell'apposita Sez. di "Amministrazione Trasparente".

Dalla Residenza Municipale, 02.03.2020



IL SINDACO
Dott. Davide FUMAGALLI