



COMUNE DI CAVENAGO DI BRIANZA

SETTORE 2: TECNICO

DETERMINAZIONE NR. 151 DEL 05/05/2022

OGGETTO:

LIQUIDAZIONE INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE EX ART. 113 DEL D.LGS 50/2016
INERENTE IL PROGETTO DI AMPLIAMENTO DELLA SCUOLA PRIMARIA.

FIRMATO
IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Arch. Michele Giovanni BATTEL

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Richiamati:

- il Decreto Sindacale n. 1 in data 12.01.2022 con il quale sono stati conferiti gli incarichi di Responsabile di Settore per l'anno 2022 – Posizioni Organizzative nn. 1, 2, 3 e 4;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 in data 20.01.2022 avente per oggetto: “Autorizzazione provvisoria ai Responsabili di Settore per la gestione del PEG 2022”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 6 in data 20.01.2022 avente per oggetto: “Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2022/2024 – Adozione”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 7 in data 20.01.2022 avente per oggetto: “Approvazione schema di Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 03.02.2022 con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2022/2024;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 03.02.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2022-2024;
 - la deliberazione della Giunta Comunale n. 28 in data 31/03/2022 all’oggetto: “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione “PEG 2022”;
 - il Decreto Sindacale n. 3 in data 28.01.2021: “Area delle Posizioni Organizzative – Modifica Decreto Sindacale n. 1 in data 07.01.2021 – Conferimento ad interim della responsabilità del Settore Demografico per il periodo 01.01.2021-31.01.2021”;
 - la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 28/04/2022 con la quale è stato approvato il Rendiconto della Gestione dell’anno 2021;

Richiamate, altresì:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 83 in data 06.10.2020 con la quale è stato disposto di modificare l’Area delle Posizioni Organizzative, istituita ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 21.05.2018 con precedente deliberazione di G.C. n. 57 del 16.05.2019, e di approvare il nuovo organigramma dell’Ente;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 21/04/2022 all’oggetto: “Approvazione del Piano della performance 2021 - presa documento di validazione OIV per centri di costo, e del Piano dettagliato degli obiettivi suddivisi per missioni e programmi per il triennio 2022 - 2024;

Visti:

- il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii.;
- il vigente Statuto Comunale;
- il Regolamento disciplinante i controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 03.07.2014;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 in data 26.07.2018;
- il vigente Regolamento Comunale sulla liquidazione degli incentivi funzioni tecniche ex art. 113 del D. lgs 50/2016 di cui alla Delibera di Giunta n. 15 del 13/02/2020;
- il vigente Regolamento Comunale sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 90 dell’08.11.2018 e successivi aggiornamenti e integrazione approvati con delibera G.C. n. 36 in data 21.03.2019;

Visti:

- L’art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che prevede l’attribuzione dei responsabili di settore/servizio di tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di

indirizzo adottati all'organo politico, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto e dai regolamenti dell'ente, gli atti di amministrazione e gestione del personale.

- L'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore/servizio.

- **Verificata** l'insussistenza dell'obbligo di astensione, relativo alle potenziali situazioni di conflitto di interesse nell'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 1 comma 42 lettera h) della L. 190/2012, all'art. 6 della Legge n. 241/1990 e dell'art. 6 e 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Cavenago di Brianza, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 17/03/2022;

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 97 del 22.12.2015 è stato approvato il progetto preliminare delle "Opere di urbanizzazione secondaria – Lavori di ampliamento Scuola Primaria anno 2015";

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 98 del 22.12.2015 è stato approvato il progetto definitivo delle "Opere di urbanizzazione secondaria – Lavori di ampliamento Scuola primaria anno 2015";

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 99 del 22.12.2015 è stato approvato il progetto preliminare delle "Opere di urbanizzazione secondaria – Lavori di ampliamento refettorio presso il Plesso Scolastico di Via San Giulio anno 2015;

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 100 del 22.12.2015 è stato approvato il progetto definitivo delle "Opere di urbanizzazione secondaria – Lavori di ampliamento refettorio presso il Plesso Scolastico di Via San Giulio anno 2015";

- con determinazioni n. 68 e n. 69 del 31.12.2015 è stato assunto rispettivamente: impegno di spesa per l'affidamento del servizio di attività di indagine e relazione geologico-tecnica preliminare al progetto di ampliamento Scuola Primaria tramite RDO n. 73167340 sul Portale Sintel di Regione Lombardia - affidamento CIG Z2D17CB8D7 e impegno di spesa per l'affidamento del servizio di attività di indagine e relazione geologico-tecnica preliminare al progetto di ampliamento del Refettorio presso il Plesso Scolastico di Via S. Giulio tramite RDO n. 73167592 sul Portale Sintel di Regione Lombardia - affidamento CIG Z0E17CB94F;

- con determinazione n. 10 del 11.03.2016 è stato avviato procedimento per la scelta di professionista abilitato alla progettazione esecutiva ovvero per l'affidamento di un incarico per servizi tecnici relativi alla progettazione esecutiva, alla Direzione dei Lavori ed alla redazione del certificato di regolare esecuzione per gli interventi di ampliamento Scuola Primaria e Refettorio del Plesso Scolastico di Via San Giulio anno 2015, ai sensi art. 23 del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 216, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016;

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 107 del 15.12.2016 è stato approvato il progetto esecutivo delle "Opere di urbanizzazione secondaria – Lavori di ampliamento Scuola Primaria", a seguito validazione dello stesso da parte del Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. n. 50/2016, come da Verbale agli atti del competente ufficio;

- con determinazione n. 129 del 29.06.2017 è stata avviata la procedura per la manifestazione di interesse propedeutica all'espletamento della procedura negoziata, ex art. 36, comma 2, lettera b) e Linee Guida Anac n. 4 di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016, per l'affidamento delle "Opere di urbanizzazione secondaria - Lavori di ampliamento Scuola Primaria" ed è stata approvata la relativa documentazione;

- con determinazione n. 256 del 21.11.2017, a seguito di procedura su piattaforma regionale Sintel, le opere di che trattasi sono state aggiudicate alla Società MDR S.r.l., con sede a Ponte Nossa (BG) - Piazza Papa Giovanni Paolo II, n. 1, con un ribasso del 21.75% sull'importo a base d'asta di € 655.484,78=, per un importo di € 512.916,84=, oltre € 26.446,17= per oneri della sicurezza non

soggetti al ribasso, e, pertanto, per un importo complessivo di contratto pari a € 539.363,01=, oltre oneri fiscali;

- con contratto rep. n. 721 in data 21.12.2017 dette opere sono state affidate alla Soc. MDR S.r.l., con sede a Ponte Nossa (BG) - Piazza Papa Giovanni Paolo II, n. 1;

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 14.02.2019 è stata approvata perizia di Variante lavori di ampliamento Scuola Primaria - CUP E71E16000100004 – CIG Z2D17CB8D7;

- con atto Notaio dott. Alfredo Coppola Bottazzi in data 25.03.2019 si è costituita l'Associazione Temporanea di Impresa di tipo verticale tra la Soc. MDR S.r.l. (Capogruppo), con sede in Ponte Nossa (BG) – Piazza Papa Giovanni II, n. 1 -, iscritta nel Registro delle Imprese di Bergamo (C.F. 02665010167) e la Soc. PROCESS IMPIANTI S.r.l. (mandante), con sede in Costa di Mezzate (BG)– Via S. Giuseppe, n. 5 -, iscritta nel Registro delle Imprese di Bergamo (C.F. 02342040165);

- con atto rep. n. 725 in data 23.05.2019 si è costituita appendice contrattuale che affida dette opere alla ATI sopraccitata;

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 23.05.2019 sono state approvate opere supplementari sui lavori di ampliamento Scuola Primaria - CUP E71E16000100004 – CIG Z2D17CB8D7

- che i RUP furono l'Arch Matteo Busnelli e che allo stesso è subentrato a far tempo dal 1 Settembre 2019 l'Arch. Michele Giovanni Battel.

- Dato atto che il Direttore dei Lavori, Arch. Alessandro Bielli, in data 10/06/2020 ha emesso il certificato di regolare esecuzione nel quale si dà atto delle verifiche effettuate a conclusione delle prestazioni eseguite;

- Ritenuto necessario approvare il Certificato di Regolare Esecuzione dei Lavori redatto dal Direttore dei Lavori, debitamente sottoscritto dall'Appaltatore e dal RUP senza eccezione e riserva alcuna;

- Dato atto che il presente atto di gestione risponde alla necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza del Settore Tecnico;

Richiamati inoltre :

- con il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 è stato approvato il c.d. nuovo “Codice dei Contratti” in attuazione delle direttive 2014/23/UE 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

- il suddetto decreto prevede, all'art. 113, una nuova disciplina degli incentivi per le funzioni tecniche, in sostituzione della precedente normativa contemplata dall'art. 92 del D.Lgs.n. 163/2006, ora abrogata;

- con deliberazioni di Giunta Comunale n. 15 del 13.02.2020 si procedeva all' approvazione del Regolamento comunale per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche, redatto ai sensi del suddetto articolo.

- Che nell'intervento di cui trattasi è previsto nel quadro economico approvato la somma di € 15.557,28, per il finanziamento degli incentivi funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del DLgs 50/2016, e che tale importo è stato impegnato.

- **Visto** il Regolamento comunale per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche, ai sensi del quale gli incentivi riguardanti i lavori pubblici, servizi e forniture saranno riconosciuti ai dipendenti interessati, in relazione al ruolo svolto, secondo la seguente ripartizione:

RIPARTIZIONE										
		%	importo da destinare	20% per comma 3	80%	RUP 45%	PROGRAMMAZIONE 5%	VERIFICHE 10%	DL 30%	COLLAUDO 10%
importo opere a base di gara di progetto	681.930,95 €	0,02	13.638,62 €	2.727,72 €	10.910,90 €	4.909,90 €	545,54 €	1.091,09 €	3.273,27 €	1.091,09 €
importo opere a base di gara della variante	95.933,04 €	0,02	1.918,66 €	383,73 €	1.534,93 €	690,72 €	76,75 €	153,49 €	460,48 €	153,49 €
importo opere a base di gara delle opere suppletive	111.652,02 €	0,02	2.233,04 €	446,61 €	1.786,43 €	803,89 €	89,32 €	178,64 €	535,93 €	178,64 €
totale			17.790,32 €	3.558,06 €	14.232,26 €	6.404,52 €	711,61 €	1.423,23 €	4.269,68 €	1.423,23 €

- **Considerato** che il responsabile del Settore Tecnico ha proceduto, con riguardo all'opera, al riparto delle somme fra i soggetti attivamente partecipi in rispetto alle percentuali previste dal regolamento Comunale per gli incentivi per funzioni tecniche sopra citato, in relazione all'apporto lavorativo dei dipendenti coinvolti, la conseguente ripartizione per soggetto è così conseguentemente determinata:

Ruolo	ponderazione tra soggetti diversi	importo	soggetti
RUP progetto	15%	960,68 €	Busnelli Matteo
Rup esecuzione e varianti	85%	5.443,84 €	Battel Michele Giovanni
programmazione progetto	25%	177,90 €	Ileana Sala
programmazione varianti	75%	533,71 €	Laura Pirovano
verifiche progetto	intera somma progetto	1.091,09 €	Busnelli Matteo
dl	non dovuta		
collaudo	non dovuta		
	totale distribuzione incentivo	8.539,35 €	
	somma 20% art 113 comma 4	3.558,06 €	
	residuo sul fondo incentivi Ente	3.459,87 €	

- **Preso atto** che la Corte dei conti – Sez. autonomie, con delibera n. 26 in data 7 ottobre 2019, ha affermato che gli incentivi per funzioni tecniche sono soggetti al vincolo posto al complessivo trattamento economico accessorio dei dipendenti degli enti pubblici dall'art. 23, comma 2, del D.Lgs. 75/2017 fino alla data di entrata in vigore del comma 5 bis dell'art. 113 del D.Lgs 50/2016 introdotto dall'art. 1, comma 536 della Legge di Bilancio 2018, ovvero fino al 31.12.2017. A decorrere pertanto dal 1° gennaio 2018, data di entrata in vigore della modifica dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, gli incentivi sono esclusi dai limiti del salario accessorio.

- **Ritenuto** di procedere alla liquidazione degli incentivi riferiti all'opera in oggetto non tenendo conto dei limiti di crescita del salario accessorio in quanto gli stessi sono maturati dopo il 1.1.2018, con l'eccezione dei seguenti soggetti ed importi maturati precedentemente al 1.1.2018:

RUP progetto	15%	960,68 €	Busnelli Matteo
programmazione progetto	25%	177,90 €	Ileana Sala
verifiche progetto	intera somma progetto	1.091,90 €	Busnelli Matteo

- **Ritenuto** altresì che conseguentemente dovranno, in sede di liquidazione tenere conto che i limiti di salario accessorio non dovranno essere superati;

- **Dato atto** che le relative somme, comprensive di oneri ed IRAP risultano impegnate sugli stanziamenti di spesa riguardanti i medesimi lavori e che le stessa andranno reimputate ai capitoli per fondo incentivi funzioni tecniche e per oneri a carico dell'Ente (ex CPDEL ed IRAP) nonché al fondo per l'innovazione come previsto al 5.2 dell'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in merito alla contabilizzazione degli incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 del d.lgs. n. 50/2016;

- **Dato atto** che nello specifico l'impegno di spesa a copertura delle somme da liquidare è il n. 205/2021 Cap. 1245 per un importo di € 8.539,35 oltre ad oneri riflessi (che vanno imputati nel cap. 1246 imp. n. 203/2021 e n. 204/2021);

DETERMINA

1. Di richiamare la premessa a formare parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. Di approvare il certificato di Regolare Esecuzione, relativo all'esecuzione degli interventi in oggetto a firma del Direttore dei lavori, debitamente sottoscritto dall'Appaltatore e dal RUP senza eccezione e riserva alcuna, allegato alla presente;
3. Di liquidare la somma complessiva di €. 8.539,35 relativa agli incentivi per funzioni tecniche relativamente all'ampliamento della scuola primaria per lo svolgimento delle attività connesse alle opere e lavori realizzati e conclusi relativi, onnicomprensiva di oneri e IRAP, a favore dei dipendenti individuati in premessa, verificata l'emissione del certificato di regolare esecuzione dell'opera oggetto di liquidazione;
4. Di costituire il fondo comma 4 art. 113 Dlgs 50/2016 ed imputare allo stesso la somma di € 3.558,06. Il fondo incentivi dell'Ente verrà così implementato per tale somma, considerato quindi che risultano impegnate sugli stanziamenti di spesa riguardanti i medesimi lavori e reimputate ai capitoli per fondo incentivi funzioni tecniche e per oneri a carico dell'Ente (ex CPDEL ed IRAP), nonché al fondo per l'innovazione come previsto al 5.2 dell'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in merito alla contabilizzazione degli incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 del d.lgs. n. 50/2016;
5. Di porre in economia la residua somma di € 3.459,87 inerente a somme incentivanti relative ad azioni non imputabili a personale dell'Ente;
6. Di dare atto che tale somma è stata ripartita fra il responsabile unico del procedimento e i suoi collaboratori, in relazione all'apporto lavorativo dei dipendenti coinvolti, nel rispetto dei criteri previsti dal Regolamento comunale per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche;
7. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
8. Di dare atto che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, come sopra indicati e con le regole di finanza pubblica;

9. La presente determinazione diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs, 267/2000;